

**Регламент по работе педагогических работников и учащихся  
МКОУ Венгеровской СОШ № 2 в сети Интернет**

«Точка доступа к сети Интернет» предназначена для обслуживания педагогических работников и учащихся МКОУ Венгеровской СОШ № 2 (далее – Школа). Сотрудники и учащиеся Школы допускаются к работе на бесплатной основе. К работе в Интернет допускаются пользователи, прошедшие предварительную регистрацию у администраторов соответствующих локальных сетей. Выход в Интернет осуществляется с 8.00 до 19.40, кроме субботы и воскресенья. Последняя пятница месяца – день профилактики. Предоставление сеанса работы в Интернет осуществляется на основании предварительной записи в журнале администратора соответствующей локальной сети или при наличии свободных мест в зависимости от категории пользователя:

- ✓ учащимся предоставляется доступ в кабинете информатики согласно расписанию занятий;
- ✓ учителям предоставляется доступ ежедневно, не менее 2 часов в неделю.
- ✓ Остальным пользователям предоставляется доступ при наличии резерва пропускной способности канала передачи.

По всем вопросам, связанным с доступом в Интернет, следует обращаться к ответственному заведующему кабинетом.

**2. Правила работы**

При входе в кабинет информатики необходимо обратиться к ответственному заведующему кабинетом за разрешением. При наличии свободных мест, после регистрации в журнале учета, посетителю предоставляется рабочая станция. Для доступа в Интернет и использования электронной почты с присоединенной к письму информацией, запись информации на дискеты и CD – диски осуществляется у учителя информатики. Пользователь обязан выполнять все требования учителя информатики.

В начале работы пользователь обязан зарегистрироваться в системе, т.е. в сети свое имя регистрации (логин) и пароль.

- За одним рабочим местом должно находиться не более одного пользователя.
- Запрещается работать под чужим зарегистрированным именем, сообщать кому – либо свой пароль, одновременно входить в систему более чем с одной рабочей станции.
- Каждому пользователю, при наличии технической возможности, предоставляется персональный каталог, предназначенный для хранения личных файлов общим объемом не более 5 МБ, а также возможность работы с почтовым ящиком для отправки и получения электронной почты.
- Пользователю разрешается записывать полученную информацию на личные накопители информации, которые должны предварительно проверяться на наличие вирусов. Запрещается любое копирование с накопителей информации на жесткие диски.
- Пользователю запрещено вносить какие – либо изменения в программное обеспечение, установленное как на рабочей станции, так и на серверах, а также производить запись на жесткий диск рабочей станции.
- Разрешается использовать оборудование только для работы с информационными ресурсами и электронной почтой и только в образовательных целях или для осуществления научных изысканий, выполнения гуманитарных и культурных проектов. Любое использование оборудование в коммерческих целях запрещено.
- Запрещена передача информации, представляющую коммерческую или государственную тайну, распространение информации, порочащей честь или достоинство граждан.

- Запрещается работать с объемными ресурсами (video, audio, chat, игры и др.) без согласования с учителем информатики.
- Запрещается доступ к сайтам, содержащим информацию сомнительного содержания и противоречащую общепринятой этике.
- Пользователь обязан сохранять оборудование в целостности и сохранности.

При нанесении любого ущерба (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность. За административное нарушение, не влекущее за собой порчу имущества и вывод оборудования из рабочего состояния пользователь получает первое предупреждение и лишается права выхода в Интернет сроком на 1 месяц. При повторном административном нарушении – пользователь лишается доступа в Интернет. При возникновении технических проблем пользователь обязан поставить в известность администратора локальной сети.

### **3. Правила регистрации**

Для доступа в Интернет пользователей необходимо пройти процесс регистрации.

- ✓ Регистрационные логин и пароль учащиеся получают у учителя информатики через своего классного руководителя.
- ✓ Регистрационные логин и пароль учителя получают у учителя информатики при предъявлении удостоверения личности и письменного заявления.
- ✓ После ввода сетевого имени и пароля пользователь получает либо сообщение об ошибке (тогда ее необходимо исправить) либо доступ.
- ✓ Перед работой необходимо ознакомиться с «Памяткой» и расписаться в журнале учета работы в Интернет, который хранится у администратора.